



FICHE DE POSTE :

Chargé.e d'ingénierie de formation

Objectifs et missions	Adapter et développer l'offre de formation en adéquation avec les besoins du territoire.
Activités principales	1. II.Elle développe les relations avec les acteurs du territoire - tisse des liens avec les professionnels et entretient les réseaux. - collecte, analyse et mobilise des informations sur la relation emploi-formation - prospecte auprès des entreprises, OPCA, collectivités, prescripteurs - assure la diffusion et promotion des compétences du centre et des actions existantes - participe à l'élaboration des outils d'information et de promotion, en lien avec le service communication. - Représente le centre, par délégation du directeur, auprès des instances qui traitent des questions en relation avec la formation professionnelle 2. II.Elle réalise l'ingénierie de projets - analyse la demande sous différentes formes : appel d'offres, cahier des charges... partage l'analyse avec la direction - évalue la faisabilité en cohérence avec les moyens et le projet de centre. - rédige les propositions pédagogiques et financières Soumet les propositions à la direction - s'appuie sur l'équipe pédagogique pour écrire le cas échéant les référentiels de formation et les dossiers d'habilitation. - analyse les bilans d'actions réalisés par les coordinateurs de formation - analyse le devenir professionnel des stagiaires à partir des informations issues d'une base de données spécifique. - rédige les réponses aux appels d'offres des financeurs - construit en réseau des réponses en consortium Niveau de formation : BAC +5 et expérience requise