RENSEIGNEMENT « ACCOMPAGNEMENT » 2022-2023

Loi de 2005 sur l'égalité des droits et des chances	**Entourer la réponse**	
1- L'apprenti a t-il des difficultés d'apprentissage ou tout autre handicap tels que DYSLEXIE, DYSPHASIE, TROUBLES VISUELS ou AUDITIFS, HEMIPLEGIE, BIPOLARITE, TROUBLES DE LA MEMOIRE OU DE LA CONCENTRATION…. ? *si oui, à préciser :……	OUI*	NON
2- Ces difficultés ou ce handicap ont-ils fait l'objet d'un bilan médical ? ***(*si oui, le joindre au dossier)***	OUI*	NON
3 - Un PAI (Projet d'accueil Individualisé) ou un PPS (Projet Personnel de Scolarisation) a-t'il été établi précédemment ? ***(*joindre une copie si possible)***	OUI*	NON
- Avez-vous bénéficié(e) d'un aménagement d'épreuve aux examens ? *si oui, lequel :…… ***(*joindre une copie si possible)***	OUI*	NON
5- Une reconnaissance de besoins spécifiques liés au handicap a-t'elle été faite auprès de la MDPH (allocation, matériel…)? ***(*si oui, joindre une copie)***	OUI*	NON
6- Avez- vous une Reconnaissance en Qualité de Travailleur Handicapé (RQTH)? ***(*si oui, joindre une copie)***	OUI*	NON
7- Autres informations que vous souhaiteriez nous communiquer : …… ……		

Informations importantes : Les demandes d'aménagement aux examens doivent se faire au cours du 1er trimestre de la 1ère année. Un bilan récent de l'orthophoniste ou du spécialiste (**moins de 3 ans**) est indispensable.

DOSSIER A RETOURNER A :
Cathy DUFOUR
CFPPA PROVENCE VENTOUX
310 CHEMIN DE L'HERMITAGE
84200 CARPENTRAS SERRES
04.90.60.80.53
catherine.dufour01@educagri.fr

(Cadre réservée à l'administration)

Date de réception : _____/_____/____

VALIDE PAR L'UFA:_____/_____/____

Reçu pôle contrat : :_____/_____/____

OBSERVATIONS

DOSSIER DE CANDIDATURE A RENSEIGNER EN MAJUSCULES

Ce document n'est pas un contrat, c'est un dossier de candidature. Avant le début de l'exécution du contrat ou, au plus tard, dans les 5 jours ouvrables qui suivent, le contrat doit être adressé à l'opérateur de compétence pour dépôt. La date de début de contrat doit donc tenir compte des délais de traitement : **prévoir** minimum 15 jours entre la date de dépôt du dossier complet et la date de début de contrat.

Formation demandée : ☐ BP AP ☐ CS CP ☐ BTSA AP
☐ BP REA ☐BP IA ☐ BTSA ACSE ☐ BTSA TC UJAC

Date de début du cycle de formation : Septembre 2022
Date prévue de fin des épreuves ou examens : 30/06/2024 (BP AP et IA -BTSA)
30/06/2023 (CS CP)

APPRENTI(E) : **N° CARTE VITALE** : ----------

NOM : _____ **Prénom :** _____

Date de Naissance : _____/_____/_____ Lieu de Naissance : _____ Dép. : _____

Nationalité : _____ Sexe **:** ☐ Garçon ☐ Fille

Adresse : _____

_____

CP _____ VILLE _____

☎ (Domicile) : ____/____/____/____/____ et Portable apprenti : ____/____/____/____/____

Profession des parents : père _____ mère _____

E-mail apprenti: _____@_____

PARENT OU RESPONSABLE LEGAL *uniquement si apprenti(e) mineur(e)* (adresse principale) :
NOM : _____ **Prénom :** _____

Adresse : _____

CP _____ VILLE _____

☎ (Domicile) : ___/___/___/___/___ (Travail) : ___/___/___/___/___ Portable : ___/___/___/___/___

E-mail : _____@_____

PARENTS SEPARES ***uniquement si apprenti(e) mineur(e)*** :

NOM : _____ **Prénom :** _____

Adresse : _____

_____

CP _____ VILLE _____

☎ (Domicile) : ___/___/___/___/___ (Travail) : ___/___/___/___/___ Portable : ___/___/___/___/___

E-mail : _____@_____

Joindre la copie du jugement désignant l'autorité parentale ou attestation sur l'honneur

VOTRE PARCOURS SCOLAIRE ET/OU PROFESSIONNEL :

Année	Dernière classe fréquentée ou emploi	Etablissement scolaire (Nom – Commune) ou entreprise
2021/2022		

N° INE/INA : _____

(voir bulletins scolaires, convocation à l'examen ou certificat de fin de scolarité EXEACT)

Dernier diplôme obtenu : _____

Actuellement vous êtes :

O scolarisé(e)
O salarié(e)
O demandeur d'emploi
O en contrat pro (joindre copie contrat et rupture éventuelle)
O en contrat d'apprentissage (joindre copie contrat et rupture éventuelle même si date ultérieure)
O stagiaire formation professionnelle
O autre _____

Régime souhaité :

☐ Externe ☐ Demi-pensionnaire ☐ Pensionnaire

Permis B en cours de passage : ☐ OUI ☐ NON
Permis B obtenu : ☐ OUI ☐ NON Date d'obtention : ----------

DUREE DU CONTRAT différente de celle du cycle de formation : O OUI O NON

A renseigner par le centre

☒ PIECES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT A CE DOSSIER :

☒ Copie carte identité valide ou passeport ou titre de séjour.

☒ Copie du relevé de notes du dernier examen obtenu ou copie diplôme.

☒ Copie des bulletins trimestriels des 2 dernières années suivies.

☒ Copie du contrat d'apprentissage ou contrat pro si vous êtes actuellement en alternance.

☒ Lettre de motivation.

☒ 1 enveloppe format A5 timbrée pour 40g **tarif prioritaire**.

☒ Copie de la carte vitale (si vous en possédez une)

Renvoyez le dossier même si vous n'avez pas encore trouvé d'employeur : **vous serez éventuellement convoqué au centre pour un test de positionnement, il vous faudra ensuite trouver obligatoirement un employeur pour pouvoir intégrer la formation.**

☞ **Vous recevrez une réponse d'admission par mail** : afin que les éléments de réponse ne se retrouvent pas dans vos SPAM, **veuillez entrer cette adresse dans vos contacts** : catherine.dufour01@educagri.fr

Le CFPPA est un établissement public, la formation est gratuite. Vous devrez vous acquitter des **services connexes** avant la rentrée.

- ***BP AP (400 heures/an) = 60€/an*** **** BP (600 heures/an) = 90€/an***
- ***CS (400 heures en 1 an) = 60€/an*** **** BTSA (675 heures/an) = 101€/an***

Hébergement : demi-pension ou pension complète :

- Prestation de service au centre de formation, durant les semaines de cours **(sauf durant les vacances scolaires), internat** pour les mineurs en priorité et dans la limite des places disponibles. Pas d'hébergement le week-end ni d'accueil le dimanche soir.

Tarifs forfaitaires :

☞ **demi-pension = 20€/semaine sans aides (si contrat signé avec organisme public)**
ou 5€/semaine (aides déduites si contrat signé avec entreprise du privé).
☞ **pension complète = 100€/semaine sans aides (si contrat signé avec organisme public)**
ou 49€/semaine (aides déduites si contrat signé avec entreprise du privé).

Si vous rencontrez des difficultés à trouver un employeur, vous pouvez contacter notre chargée de Relations Entreprises : Mme PAULEAU Valérie – 04.90.60.80.54 – valerie.pauleau@educagri.fr