



Département de Vaucluse  
**La Ville d'ORANGE**  
**29 566 habitants**

Entre Rhône et Ventoux. Au cœur de la Provence  
Ville centre d'un EPCI de 46 000 habitants

## **2 AGENTS POUR LES ESPACES VERTS (H/F)**

1 contrat de 6 mois renouvelable et 1 contrat de remplacement  
à temps complet

(Cadre d'emploi des Adjointes Techniques)

Sous l'autorité hiérarchique du Responsable, vous serez en charge de l'entretien et la mise en valeur des espaces verts de la ville d'Orange.

### **Missions :**

- Nettoyage des espaces verts,
- Taille des végétaux (arbustes – arbres de taille moyenne),
- Tonte (avec tondeuse tractée ou autoportée),
- Désherbage (uniquement manuel),
- Plantation de fleurs, arbustes, arbres,
- Arrosage des bacs, jardinières et suspensions,
- Travail en cimetière,
- Utilisation des produits phytosanitaires ou des méthodes alternatives,
- Entretien des matériels et déterminer les dysfonctionnements,
- Entretien des stades et traçage,
- Entretien de la ferme pédagogique de Boisfeuillet (s'occuper des animaux, nettoyage des enclos, petits travaux d'entretien..)

### **Compétences :**

- Connaissances des végétaux,
- Savoir lire et exécuter un plan des travaux d'entretien et aménagements à partir d'un programme de travail,
- Sens du travail en équipe,
- Rapide, autonome, disponible, attentionné.

### **Formations :**

- Permis B obligatoire
- Permis PL souhaité
- CAP ou équivalence
- CACES / Mini-Pelle / Tractopelle

### **Spécificités :**

- Horaires de travail en cycle hiver et été.
- Disponible le week-end (en rotation)
- Le port de la tenue de travail (fournie par la Commune) ainsi que les vêtements de sécurité : chaussures de sécurité et baudrier (aucune dérogation ne sera accordée).

- **Poste à pourvoir au plus tôt**
- Contrat à temps complet : 6 mois renouvelable
  - Rémunération : 1589,47 euros brut
- **Date limite de dépôt de candidatures : 29 octobre 2021**

Envoyer lettre de motivation, C.V. + photo à l'attention de Monsieur le Maire, par mail à : [drh@ville-orange.fr](mailto:drh@ville-orange.fr)

Ou par courrier à Monsieur le Maire, Hôtel de ville - Direction des Ressources Humaines B.P.  
187 - 84106 ORANGE CEDEX